

Số: 460 /SNV-CCVC

Hà Nội, ngày 03 tháng 3 năm 2021

V/v hướng dẫn lịch tiếp tục tổ chức
tuyển dụng viên chức giáo dục
thuộc UBND quận, huyện, thị xã
năm 2020.

Kính gửi: UBND quận, huyện, thị xã.

Ngày 18/02/2021, Sở Nội vụ đã có Thông báo số 354/TB-SNV ngày 18/02/2021 về việc tạm dừng tổ chức thi công chức, viên chức và thi thăng hạng để phòng dịch Covid – 19.

Căn cứ tình hình thực tế, Sở Nội vụ thông báo lịch tiếp tục tổ chức tuyển dụng viên chức các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã năm 2020 như sau:

I. VÒNG 1

1. Thi tuyển

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1	Từ 03/3/2021 đến 10/3/2021	<ul style="list-style-type: none">- Công bố nội dung tài liệu ôn tập các phần thi trắc nghiệm vòng 1 (phần Ngoại ngữ và Kiến thức chung); Nội dung ôn tập vòng 2.- Hướng dẫn phương pháp làm bài thi trắc nghiệm trên máy vi tính tại website: sonoivu.hanoi.gov.vn.- Hội đồng tuyển dụng thành lập Ban đề để chuẩn bị đề, đáp án vòng 2.- Ban xây dựng nội dung ôn tập hướng dẫn chi tiết HĐTD quận, huyện, thị xã chuẩn bị cơ sở vật chất, cách thức xây dựng đề, đáp án thi viết, thực hành, phỏng vấn đối với giáo viên và nhân viên.	Ban Chỉ đạo; HĐTD.
2	Từ 11/3/2021 đến 20/3/2021	<ul style="list-style-type: none">- HĐTD quận, huyện, thị xã chuẩn bị đề, đáp án thi viết, thực hành, phỏng vấn, các điều kiện về CSVC, nhân lực để tổ chức vòng 2;	HĐTD.
3	Trước ngày 13/3/2021	<ul style="list-style-type: none">- Ban chỉ đạo hoàn thành việc xếp danh sách dự thi;- Thông báo thời gian tổ chức thi các môn trắc nghiệm, số lượng phòng thi, danh sách, số báo danh, sơ đồ điểm thi của từng Hội đồng thi trên trang website: sonoivu.hanoi.gov.vn tại các đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng; Các đơn vị có chỉ tiêu thông báo tới thí sinh;- Hoàn thành chuẩn bị cơ sở vật chất, ngân hàng câu hỏi các môn thi trắc nghiệm và các khâu cho các ca thi trắc nghiệm trên máy tính.	Ban Chỉ đạo; HĐTD.



TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
4	Từ ngày 14/3/2021 đến 20/3/2021	<p>- HĐTD quận, huyện, thị xã chủ động thành lập Ban coi, tổ chức khai mạc, phổ biến nội quy, quy chế trước ngày thi.</p> <p>- Tổ chức thi trắc nghiệm môn Ngoại ngữ và Kiến thức chung trên máy vi tính (có lịch thi cụ thể đối với từng quận, huyện, thị xã); giải quyết các thắc mắc ngay khi thí sinh thi xong mỗi ca. Địa điểm thi tại Trung tâm Đào tạo Công nghệ thông tin và Truyền thông, số 1 Hoàng Đạo Thủy, quận Thanh Xuân, Hà Nội;</p> <p>Ban coi thi của các Hội đồng tuyển dụng đến tổ chức coi thi tại các phòng thi theo lịch của Ban Chỉ đạo, nhận kết quả thi trắc nghiệm 2 môn cho thí sinh ký xác nhận ngay sau khi kết thúc ca thi;</p> <p>Trung tâm Đào tạo Công nghệ thông tin và Truyền thông: có trách nhiệm niêm yết danh sách thí sinh dự thi theo đơn vị tại địa điểm tổ chức thi trước khi thi một ngày; Cử Kỹ thuật viên tham gia tại các phòng thi để chụp ảnh thí sinh vào dự thi, cấp mật khẩu đăng nhập cho thí sinh, giải quyết các tình huống kỹ thuật tại các phòng thi giúp các Hội đồng tuyển dụng.</p>	Ban Chỉ đạo; HĐTD.

Về kinh phí tổ chức thi các môn trắc nghiệm trên máy vi tính:

Hội đồng tuyển dụng các quận, huyện, thị xã chủ động ký hợp đồng trực tiếp với Trung tâm Đào tạo Công nghệ Thông tin và Truyền thông thuộc Sở TT&TT.

2. Xét tuyển

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1	Từ 03/3/2021 đến 10/3/2021	<p>- Công bố nội dung tài liệu ôn tập vòng 2.</p> <p>- Hội đồng tuyển dụng thành lập Ban đề để chuẩn bị đề, đáp án vòng 2.</p> <p>- Ban xây dựng nội dung ôn tập hướng dẫn chi tiết HĐTD quận, huyện, thị xã chuẩn bị cơ sở vật chất, cách thức xây dựng đề, đáp án thi viết, thực hành, phỏng vấn đối với giáo viên và nhân viên.</p>	Ban Chỉ đạo.
2	Từ 11/3/2021 đến 20/3/2021	- HĐTD quận, huyện, thị xã chuẩn bị đề, đáp án thi viết, thực hành, phỏng vấn, các điều kiện về CSVC, nhân lực để tổ chức vòng 2;	HĐTD.

II. VÒNG 2

1. Đối với các đơn vị tổ chức vòng 2 bằng bài viết 180 phút

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1	Trước ngày 21/3/2021	<p>Các Hội đồng tuyển dụng</p> <p>- Lập danh sách thi viết vòng 2 đối với các thí sinh đạt yêu cầu tại vòng 1;</p> <p>- Chuẩn bị địa điểm, điều kiện CSVC tổ chức thi viết;</p> <p>- Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện thi vòng 2 trên trang web và niêm yết tại trụ sở các đơn vị (các đơn vị thi tuyển không xếp lại số báo danh, vẫn giữ SBD tại vòng 1);</p> <p>- Thông báo thời gian, địa điểm, phòng thi vòng 2.</p>	HĐTD.

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
2	Ngày 26/3/2021	- Hoàn thành đề, đáp án thi viết, công tác chuẩn bị CSVC phục vụ tổ chức coi thi viết tại các điểm thi; - Họp chuẩn bị công tác coi thi, học tập quy chế thi; - Tập trung thí sinh, xem số báo danh, phòng thi, học tập quy chế thi viết, phổ biến chi tiết lịch thi.	HĐTD.
3	7 giờ 30 ngày 27/3/2021 (Thứ Bảy)	- Tổ chức thi viết môn nghiệp vụ chuyên ngành tại các quận, huyện, thị xã (thời gian làm bài 180 phút). - HĐTD quận, huyện, thị xã thành lập Ban phách, Ban chấm, Ban chấm phúc khảo	HĐTD.
4	Từ ngày 28/3/2021 đến 31/3/2021	- Tổ chức làm phách bài thi; - Chấm thi; - Công bố điểm bài thi viết.	HĐTD.
5	Từ ngày 01/4/2021 đến 15/4/2021	Nhận đơn phúc khảo.	HĐTD. VU
6	Từ ngày 16/4/2021 đến 20/4/2021	- Chấm phúc khảo; - Công bố kết quả chấm phúc khảo.	HĐTD.
7	Từ ngày 21/4/2021 đến 25/4/2021	- Tổng hợp, rà soát, báo cáo kết quả thi và đề nghị Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định công nhận kết quả thi tuyển; - Thông báo kết quả thi tuyển.	UBND quận, huyện, thị xã; HĐTD.
8	Từ ngày 26/4/2021	- Hoàn thiện hồ sơ của các thí sinh trúng tuyển. - Hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng làm việc với thí sinh trúng tuyển; tập hợp văn bản, lưu trữ hồ sơ tuyển dụng.	UBND quận, huyện, thị xã.

2. Đối với các đơn vị tổ chức vòng 2 bằng thực hành hoặc phỏng vấn

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1	Trước ngày 21/3/2021	- HĐTD quận, huyện, thị xã hoàn thành chuẩn bị đề, đáp án sát hạch, các điều kiện về CSVC, nhân lực để tổ chức sát hạch bằng thực hành, phỏng vấn; - HĐTD thông báo đến thí sinh về quy trình tổ chức làm bài kiểm tra sát hạch giáo viên, nhân viên bằng thực hành, phỏng vấn; quy định về những loại vật dụng, tài liệu thí sinh được mang vào phòng làm bài kiểm tra sát hạch; - Niêm yết số báo danh, phòng, sơ đồ, địa điểm tổ chức làm bài sát hạch; - Tập trung thí sinh, khai mạc, phổ biến hình thức, nội quy, thời gian, địa điểm tập trung xem số báo danh.	HĐTD.
2	Từ 22/3/2021 đến 30/3/2021	Tổ chức sát hạch bằng thực hành hoặc phỏng vấn đối với giáo viên, nhân viên	HĐTD.

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
3	Từ 31/3/2021 đến 05/4/2021	- Rà soát tổng hợp điểm; thông báo điểm sát hạch vòng 2.	HĐTD.
4	Từ 06/4/2021 đến 15/4/2021	- Giải quyết khiếu nại (nếu có).	HĐTD.
5	Từ 16/4/2021 đến 25/4/2021	- Tổng hợp, rà soát kết quả sát hạch và đề nghị Chủ tịch UBND cấp huyện quyết định công nhận kết quả sát hạch; - Thông báo kết quả sát hạch.	UBND quận, huyện, thị xã; HĐTD.
6	Từ ngày 26/4/2021	- Hoàn thiện hồ sơ của các thí sinh trúng tuyển. - Hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng làm việc với thí sinh trúng tuyển; tập hợp văn bản, lưu trữ hồ sơ tuyển dụng.	UBND quận, huyện, thị xã.

Trên đây là hướng dẫn việc tiếp tục tổ chức tuyển dụng viên chức các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận, huyện, thị xã năm 2020 của Sở Nội vụ - Thường trực Ban chỉ đạo, đề nghị UBND quận, huyện, thị xã công bố nội dung trên tại trụ sở, trên công điện tử, Website của đơn vị để các thí sinh biết, thực hiện, đồng thời chủ động xây dựng kế hoạch, lịch và phân công nhiệm vụ chi tiết để thực hiện các khâu trong tuyển dụng đối với đơn vị mình đồng thời có các biện pháp phòng Covid-19 phù hợp, hiệu quả.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Ban chỉ đạo (qua Sở Nội vụ) để tổng hợp, xem xét, giải quyết. *Nguyễn*

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND Thành phố; *du*
- PCT TT UBND TP Lê Hồng Sơn;
- BCĐ tuyển dụng VCGD;
- Sở GD&ĐT;
- UBND quận, huyện, thị xã;
- HĐTD; Ban Giám sát của quận, huyện, thị xã;
- Sở TT&TT; TT ĐTCNTT&TT;
- Website: sonoivu.hanoi.gov.vn;
- Lưu: VT; CCVC; XDCQ.



Vũ Thu Hà

HƯỚNG DẪN THỰC HÀNH LUYỆN TẬP TẠI NHÀ BÀI THI TRẮC NGHIỆM MÁY VI TÍNH KỶ THI TUYỂN VIÊN CHỨC GIÁO DỤC NĂM 2020

(Theo Công văn số 460 /SNV-CCVC ngày 03/3/2021 của Sở Nội vụ)

Để chuẩn bị tốt nhất cho thí sinh trước khi bước vào kỳ thi thăng hạng, thí sinh có thể luyện tập, thực hành các thao tác làm bài thi trắc nghiệm trên máy tính tại địa chỉ website: <http://vienchucgiaoduc.hanoi-itct.edu.vn>.

Đây là trang web với mục đích để các thí sinh luyện tập thao tác làm bài trắc nghiệm, mọi nội dung trong đề bài hoặc số báo danh, chuyên ngành hoàn toàn không liên quan đến bài trắc nghiệm thật.

Yêu cầu: + Máy tính, máy tính bảng, điện thoại thông minh có kết nối mạng internet

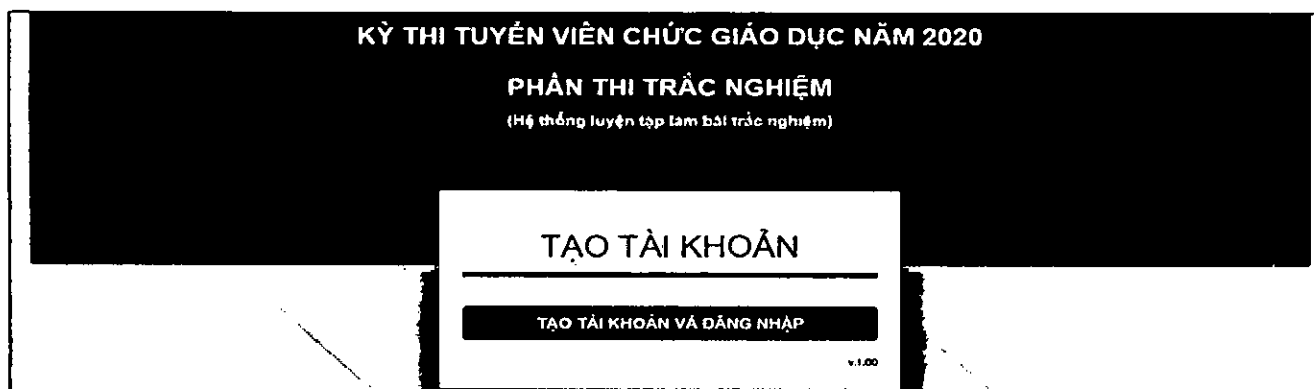
+ Trình duyệt web: Google Chrome, Firefox hoặc Opera phiên bản mới nhất

HƯỚNG DẪN THÍ SINH LÀM BÀI LUYỆN TẬP TRẮC NGHIỆM

Đối với phần luyện tập tại nhà, thí sinh tham gia hoàn toàn không cần đăng ký tài khoản hay khai báo thông tin. Thí sinh thực hiện theo các bước sau:

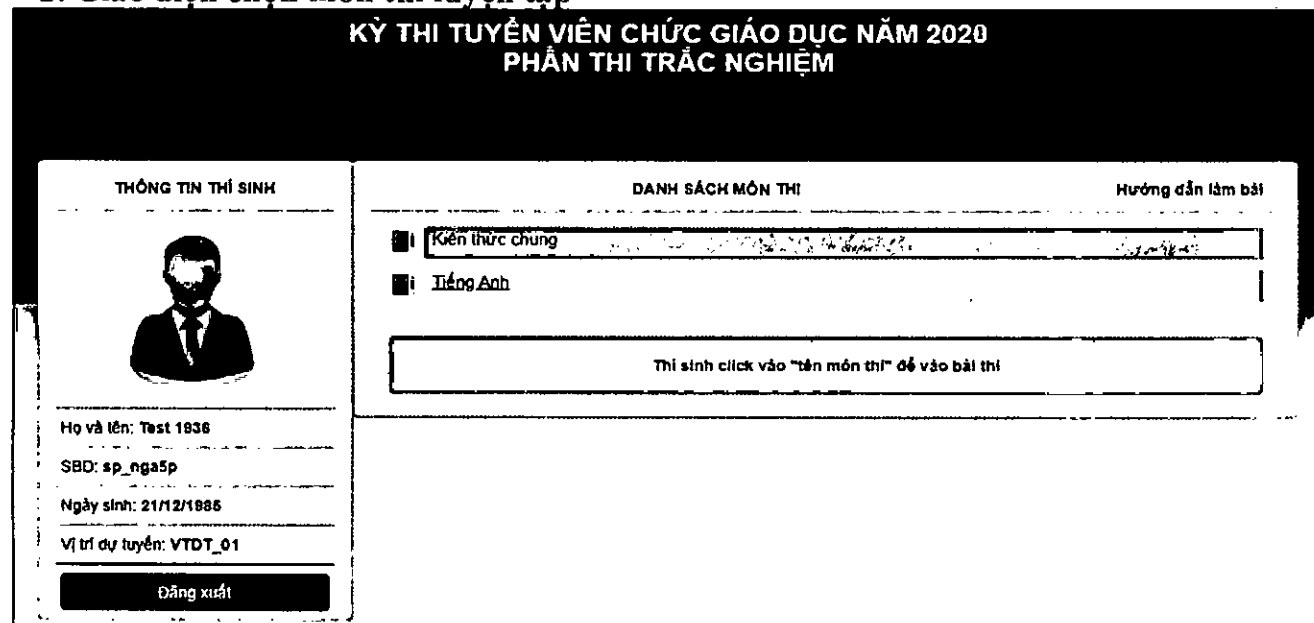
1. Truy cập địa chỉ trang web: <http://vienchucgiaoduc.hanoi-itct.edu.vn>

Khi truy cập thành công màn hình của máy tính sẽ hiển thị như sau:



Thí sinh nhấn nút “TẠO TÀI KHOẢN VÀ ĐĂNG NHẬP” để tiếp tục.

2. Giao diện chọn môn thi luyện tập



⇒ Lưu ý: Thông tin thí sinh tại giao diện trên được hệ thống khởi tạo ngẫu nhiên.

3. Các thao tác tiếp theo vào đề bài, làm và nộp bài thí sinh tiến hành thực hiện như trong bài “Hướng dẫn làm bài thi trắc nghiệm thi tuyển viên chức trên máy tính”.

CHÚC CÁC THÍ SINH THÀNH CÔNG !



HƯỚNG DẪN LÀM BÀI THI TRẮC NGHIỆM TRÊN MÁY VI TÍNH KỶ THI TUYỂN VIÊN CHỨC GIÁO DỤC NĂM 2020

(Kèm theo Công văn số 460 /SNV-CCVC ngày 03/3/2021 của Sở Nội vụ)

I. HƯỚNG DẪN THÍ SINH ĐĂNG NHẬP VÀO HỆ THỐNG

1. Màn hình trước khi đăng nhập

Khi thí sinh ngồi vào máy chuẩn bị làm bài thi trắc nghiệm màn hình của máy tính sẽ hiển thị như sau:

- Thí sinh điền các thông tin sau vào ô đăng nhập

+ Số báo danh, Mật khẩu

+ Số báo danh và mật khẩu sẽ cấp cho thí sinh trước khi vào phòng thi trắc nghiệm.

Sau khi điền xong, thí sinh nhấp chuột vào nút “**Đăng nhập**” để vào hệ thống.

2. Màn hình sẽ hiển thị khi thí sinh đăng nhập thành công:

Khi thí sinh đăng nhập thành công màn hình hiển thị thông tin của thí sinh bao gồm: Ảnh, Họ và tên, Số báo danh, Vị trí dự tuyển ở phía bên tay phải. (Ảnh của thí sinh sẽ được chụp và cập nhật trước khi thí sinh vào phòng thi)

Ví dụ: Thí sinh có số báo danh là: YT001 - Họ và tên: Nguyễn Văn A1 - Vị trí dự tuyển: Vị trí 01, khi đăng nhập thành công màn hình sẽ hiển thị như sau:

Phần thi trắc nghiệm gồm hai môn thi hiển thị theo thứ tự:

- + Kiến thức chung;
- + Ngoại ngữ (Tiếng Anh);

***Lưu ý: Màn hình hiển thị thông báo khi thí sinh đăng nhập bằng số báo danh của người khác đã được đăng nhập trước đó.**

Trong 1 ca thi trắc nghiệm thí sinh chỉ được đăng nhập duy nhất số báo danh của mình vào trang web trên máy tính được chỉ định sử dụng.

Trong trường hợp thí sinh bị người khác đăng nhập nhầm, hoặc cố ý đăng nhập số báo danh của mình trước khi thí sinh đăng nhập thì màn hình sẽ hiển thị thông báo như sau:

THÔNG BÁO

Số báo danh đã đăng nhập trên máy tính khác. Bạn cần thông báo với giám thị

[Quay lại trang chủ](#)

Thí sinh thông báo giám thị để kịp thời tiến hành xử lý.

II. HƯỚNG DẪN LÀM BÀI THI TRẮC NGHIỆM VÀ NỘP BÀI

Bước 1. Sau khi có hiệu lệnh làm bài thí sinh nhấn chuột vào tên môn thi để hệ thống chuyển sang giao diện như sau:

KỶ THI TUYỂN VIÊN CHỨC GIÁO DỤC NĂM 2020

PHẦN THI TRẮC NGHIỆM

CHÚ Ý KHI LÀM BÀI THI MÔN: KIẾN THỨC CHUNG

- Số lượng câu hỏi: 60 câu
- Thời gian làm bài: 60 phút
- Khi thí sinh bắt đầu làm bài thi, thời gian sẽ được tính. Thí sinh bắt buộc phải hoàn thành bài thi của mình trong thời gian quy định, quá thời gian này hệ thống sẽ tự động dừng bài thi của thí sinh và trả về kết quả!
- Thí sinh nhấn nút "Bắt đầu làm bài" để vào bài thi, hoặc bài thi được tự động bắt đầu sau: 00:58

[Bắt đầu làm bài](#)

- Tại giao diện trên, thí sinh nhấn chuột vào nút "Bắt đầu làm bài", hệ thống sẽ hiển thị đề gồm 60 câu và các phương án trả lời của từng câu như sau:

BÀI LÀM

Câu hỏi 1:
Nội dung nào là không thuộc hình thức kỷ luật viên chức không giữ chức vụ quản lý quy định trong Luật Viên chức?

Khiển trách
 Cảnh cáo
 Cách chức

Câu hỏi 2:
Theo quy định của Luật Viên chức thì viên chức được đơn vị sự nghiệp công lập cử đi đào tạo nếu đơn phương chấm dứt hợp đồng làm việc hoặc tự ý bỏ việc:

Không phải đền bù chi phí đào tạo;
 Phải đền bù chi phí đào tạo theo quy định của Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp;
 Phải đền bù chi phí đào tạo theo quy định của Chính phủ;


Câu hỏi 3:
Theo quy định của Luật Viên chức thì hằng năm, căn cứ vào nội dung đánh giá, viên chức được phân thành bao nhiêu loại?

05;
 04;
 06;

01:00:00

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	11	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34	35
36	37	38	39	40	41	42

Chú ý:
- Màu đen: Câu hỏi chưa trả lời
- Màu xanh: Câu hỏi đã trả lời



→ Họ và tên: Nguyễn Văn A1
→ Số báo danh: YT001
→ Vị trí dự tuyển: Bác sĩ chính;

[NỘP BÀI](#)

Màn hình hiển thị đề thi trắc nghiệm chi tiết gồm 2 phần

* **Phần bên trái bao gồm:**

- **Danh mục câu hỏi:**

+ Thí sinh có thể chuyển đến câu hỏi bất kì trong bài làm bằng cách nhấp chuột vào ô số thứ tự câu hỏi đó.

+ Khi thí sinh trả lời câu hỏi, ô câu đánh số tương ứng hỏi đó sẽ được đổi từ màu đen sang màu xanh.

Thời gian: Đồng hồ sẽ đếm ngược thời gian làm bài của thí sinh từ phút 60 về đến 0. Thí sinh theo dõi thời gian để làm bài và nộp bài, khi thời gian làm bài hết 60 phút hệ thống sẽ tự nộp bài của thí sinh.

Thông tin của thí sinh: Họ và tên - Số báo danh - Vị trí dự tuyển.

* **Phần trung tâm bao gồm:**

- **Nội dung đề bài:**

+ Nội dung câu hỏi và phương án trả lời của 60 câu hỏi

+ Thí sinh di chuyển từ Câu hỏi 1 đến Câu hỏi 60 bằng cách kéo thanh cuộn bên phía tay phải hoặc nhấn chuột vào ô câu đánh số tương ứng.

+ Thí sinh trả lời câu hỏi bằng cách nhấp chuột vào phương án trả lời cho là đúng nhất.

+ Thí sinh có thể thay đổi câu trả lời khi thời gian làm bài chưa kết thúc.



- Khi làm bài, thí sinh trả lời câu hỏi nào hệ thống sẽ tự động lưu câu hỏi đó, đảm bảo bài làm luôn được lưu trong hệ thống đề phòng trường hợp xảy ra sự cố như: Mất điện, mất mạng...

+ Các câu hỏi được trả lời sẽ đổi màu trên ô "**Danh sách câu hỏi**" để thí sinh kiểm soát được trong quá trình làm bài.

Bước 2. Kết thúc và Nộp bài

- Để nộp bài trắc nghiệm, thí sinh nhấp chuột vào nút "**Nộp bài**"

- Khi thí sinh nhấp chuột vào nút "**Nộp bài**" màn hình sẽ xuất hiện thông báo xác nhận nộp bài "**Sau khi kết thúc, bạn sẽ không thể thay đổi bài làm, bạn có chắc chắn nộp bài trắc nghiệm?**". Thí sinh nhấp chuột vào nút "**OK**" (Đồng ý) để nộp bài, nhấp chuột vào nút "**Cancel**" (Hủy) nếu chưa chắc chắn.

<p>Câu hỏi 1: Nội dung nào là không thuộc hình thức kỷ luật viên chức không giữ chức vụ quản lý quy định trong Luật Viên chức?</p> <p><input type="radio"/> Khiển trách <input checked="" type="radio"/> Cảnh cáo <input type="radio"/> Cách chức</p>	<div style="text-align: right;">  00:54:22 </div> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tbody> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td></tr> <tr><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td></tr> <tr><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td></tr> <tr><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td></tr> <tr><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td></tr> <tr><td>36</td><td>37</td><td>38</td><td>39</td><td>40</td><td>41</td><td>42</td></tr> </tbody> </table> <p>Chú ý: - Màu đen: Câu hỏi chưa trả lời - Màu xanh: Câu hỏi đã trả lời</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>+ Họ và tên: Nguyễn Văn A1 + Số báo danh: YT001 + Vị trí dự tuyển: Bác sĩ chính;</p> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> NỘP BÀI </div>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
1	2	3	4	5	6	7																																					
8	9	10	11	12	13	14																																					
15	16	17	18	19	20	21																																					
22	23	24	25	26	27	28																																					
29	30	31	32	33	34	35																																					
36	37	38	39	40	41	42																																					
<p>Câu hỏi 2: Theo quy định của Luật Viên chức thì viên chức được đơn vị sự nghiệp công lập cử đi đào tạo nếu đơn phương chấm dứt hợp đồng làm việc hoặc tự ý bỏ việc:</p> <p><input type="radio"/> Không phải đền bù chi phí đào tạo; <input checked="" type="radio"/> Phải đền bù chi phí đào tạo theo quy định của Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp; <input type="radio"/> Phải đền bù chi phí đào tạo theo quy định của Chính phủ;</p>																																											
<p>Câu hỏi 3: Theo quy định của Luật Viên chức thì hàng năm, căn cứ vào nội dung đánh giá, viên chức được phân thành bao nhiêu loại?</p> <p><input type="radio"/> 05; <input checked="" type="radio"/> 04; <input type="radio"/> 06;</p>																																											
<p>Câu hỏi 4: Theo quy định tại Luật Viên chức thì hợp đồng không xác định thời hạn là:</p>																																											

Cả 02 phương án trên đều đúng.
 Học đi đôi với hành, giáo dục kết hợp với lao động sản xuất.

Câu hỏi 58:
 Theo quy định của Luật Viên chức thì nội dung nào sau đây thuộc nguyên tắc bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với viên chức?

Người được bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp có trình độ đại học.
 Người được bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.
 Người được bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp nào thì phải có đủ tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp đó.

Câu hỏi 59:
 Điều 9 Luật Giáo dục quy định?

Phát triển giáo dục phải gắn liền với phát triển kinh tế, xã hội, tiến bộ khoa học, công nghệ, củng cố quốc phòng, an ninh.
 Cả 02 phương án trên đều đúng.
 Thực hiện chuẩn hóa, HDH- XHH; bảo đảm cân đối về cơ cấu trình độ, cơ cấu ngành nghề, vùng miền; mở rộng quy mô trên cơ sở bảo đảm chất lượng và hiệu quả; kết hợp giữa đào tạo và sử dụng.


Câu hỏi 60:
 Theo quy định tại Luật Viên chức thì nội dung nào sau đây thuộc Hợp đồng làm việc:

Tên, địa chỉ của đơn vị sự nghiệp công lập và người đứng đầu cấp trên trực tiếp của đơn vị sự nghiệp công lập;
 Tên, địa chỉ của cơ quan có thẩm quyền quản lý đơn vị sự nghiệp công lập;
 Tên, địa chỉ của đơn vị sự nghiệp công lập và người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập;

00:51:00

27	28	29	30	31	32	33	34
35	36	37	38	39	40	41	42
43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58
59	60						

Chú ý:
 - Màu đen: Câu hỏi chưa trả lời
 - Màu xanh: Câu hỏi đã trả lời



+ Họ và tên: Nguyễn Văn A1
 + Số báo danh: YT001
 + Vị trí dự tuyển: Bác sĩ chính;

HỢP BÀI

Câu hỏi 2:
 Theo quy định của Luật Viên chức thì viên chức được đơn vị sự nghiệp công lập hoặc tự ý bỏ việc:

Không phải đền bù chi phí đào tạo;
 Phải đền bù chi phí đào tạo theo quy định của Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập;
 Phải đền bù chi phí đào tạo theo quy định của Chính phủ;

localhost says

Sau khi xác nhận kết thúc, bạn sẽ không thể thay đổi bài làm! Bạn có chắc chắn muốn kết thúc bài thi tại thời điểm này?

Câu hỏi 3:
 Theo quy định của Luật Viên chức thì hàng năm, căn cứ vào nội dung đánh giá, viên chức được phân thành bao nhiêu loại?

05;
 04;
 06;

Câu hỏi 4:
 Theo quy định tại Luật Viên chức thì hợp đồng không xác định thời hạn là:


Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn là hợp đồng mà trong đó hai bên không xác định thời điểm của hợp đồng.
 Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn là hợp đồng mà trong đó hai bên không xác định thời hạn của hợp đồng.
 Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn là hợp đồng mà trong đó hai bên không xác định thời hạn, thời điểm chấm dứt hiệu lực của hợp đồng.

Câu hỏi 6:
 Theo quy định của Luật Viên chức thì nội dung nào sau đây thuộc Hình thức đào tạo, bồi dưỡng viên chức?

00:50:00

1	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31	32
33	34	35	36	37	38	39	40
41	42						

Chú ý:
 - Màu đen: Câu hỏi chưa trả lời
 - Màu xanh: Câu hỏi đã trả lời



+ Họ và tên: Nguyễn Văn A1
 + Số báo danh: YT001
 + Vị trí dự tuyển: Bác sĩ chính;

HỢP BÀI

- Khi thi sinh nhấp chuột vào nút “OK” (Đồng ý) hệ thống chấm điểm bài thi và chuyển đến màn hình kết quả của thí sinh như sau:

SBD	Họ và tên	Bắt đầu	Kết thúc	Thời gian làm bài	Số câu đúng
YT001	Nguyễn Văn A1	10:06:15 17/02/2021	10:18:46 17/02/2021	00:10:01 (giờ:phút:giây)	4

Câu hỏi 1:
 Nội dung nào là không thuộc hình thức kỷ luật viên chức không giữ chức vụ quản lý quy định trong Luật Viên chức?

Khiển trách
 Cảnh cáo
 Cách chức

Trả lời sai

Câu hỏi 2:
 Theo quy định của Luật Viên chức thì viên chức được đơn vị sự nghiệp công lập cử đi đào tạo nếu đơn phương chấm dứt hợp đồng làm việc hoặc tự ý bỏ việc:

Không phải đền bù chi phí đào tạo;
 Phải đền bù chi phí đào tạo theo quy định của Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp;
 Phải đền bù chi phí đào tạo theo quy định của Chính phủ;

Trả lời sai

00:50:00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

Chú ý:
 - Màu đen: Câu hỏi chưa trả lời
 - Màu đỏ: Câu hỏi trả sai
 - Màu xanh: Câu hỏi thông qua thi

KẾT THÚC

<p>Câu hỏi 3: Theo quy định của Luật Viên chức thi hàng năm, căn cứ vào nội dung đánh giá, viên chức được phân thành bao nhiêu loại?</p> <p><input type="radio"/> 05; <input checked="" type="radio"/> 04; <input type="radio"/> 06;</p> <p style="text-align: center;">Trả lời đúng</p>	<p style="text-align: center;">Danh sách câu hỏi</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr> <tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> <tr><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td><td>36</td><td>37</td><td>38</td><td>39</td><td>40</td></tr> <tr><td>41</td><td>42</td><td>43</td><td>44</td><td>45</td><td>46</td><td>47</td><td>48</td><td>49</td><td>50</td></tr> </table> <p style="font-size: x-small;">Chú thích: Màu xanh: Câu trả lời đúng Màu đỏ: Câu trả lời sai Màu vàng: Câu hỏi không trả lời</p> <p style="text-align: center; background-color: black; color: white; font-weight: bold;">KẾT THÚC</p>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																																										
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20																																										
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30																																										
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40																																										
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50																																										
<p>Câu hỏi 4: Theo quy định tại Luật Viên chức thi hợp đồng không xác định thời hạn là:</p> <p><input type="radio"/> Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn là hợp đồng mà trong đó hai bên không xác định thời điểm của hợp đồng. <input checked="" type="radio"/> Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn là hợp đồng mà trong đó hai bên không xác định thời hạn của hợp đồng. <input type="radio"/> Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn là hợp đồng mà trong đó hai bên không xác định thời hạn, thời điểm chấm dứt hiệu lực của hợp đồng.</p> <p style="text-align: center;">Trả lời sai</p>	<p style="text-align: center;">Danh sách câu hỏi</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> <tr><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td><td>36</td><td>37</td><td>38</td><td>39</td><td>40</td></tr> <tr><td>41</td><td>42</td><td>43</td><td>44</td><td>45</td><td>46</td><td>47</td><td>48</td><td>49</td><td>50</td></tr> <tr><td>51</td><td>52</td><td>53</td><td>54</td><td>55</td><td>56</td><td>57</td><td>58</td><td>59</td><td>60</td></tr> </table> <p style="font-size: x-small;">Chú thích: Màu xanh: Câu trả lời đúng Màu đỏ: Câu trả lời sai Màu vàng: Câu hỏi không trả lời</p> <p style="text-align: center; background-color: black; color: white; font-weight: bold;">KẾT THÚC</p>	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
11		12	13	14	15	16	17	18	19	20																																									
21		22	23	24	25	26	27	28	29	30																																									
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40																																										
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50																																										
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60																																										
<p>Câu hỏi 5: Theo quy định của Luật Viên chức thi nội dung nào sau đây thuộc Hình thức đào tạo, bồi dưỡng viên chức?</p> <p><input type="radio"/> Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp. <input checked="" type="radio"/> Bồi dưỡng theo ngạch, bậc. <input type="radio"/> Bồi dưỡng theo theo chu kỳ.</p> <p style="text-align: center;">Trả lời sai</p>																																																			
<p>Câu hỏi 65: Luật Viên chức quy định Những việc viên chức không được làm gồm bao nhiêu nội dung?</p> <p><input type="radio"/> 06 nội dung. <input type="radio"/> 07 nội dung. <input type="radio"/> 08 nội dung.</p> <p style="text-align: center;">Không trả lời</p>	<p style="text-align: center;">Danh sách câu hỏi</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td><td>20</td></tr> <tr><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td></tr> <tr><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td><td>36</td><td>37</td><td>38</td><td>39</td><td>40</td></tr> <tr><td>41</td><td>42</td><td>43</td><td>44</td><td>45</td><td>46</td><td>47</td><td>48</td><td>49</td><td>50</td></tr> <tr><td>51</td><td>52</td><td>53</td><td>54</td><td>55</td><td>56</td><td>57</td><td>58</td><td>59</td><td>60</td></tr> </table> <p style="font-size: x-small;">Chú thích: Màu xanh: Câu trả lời đúng Màu đỏ: Câu trả lời sai Màu vàng: Câu hỏi không trả lời</p> <p style="text-align: center; background-color: black; color: white; font-weight: bold;">KẾT THÚC</p>	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
11		12	13	14	15	16	17	18	19	20																																									
21		22	23	24	25	26	27	28	29	30																																									
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40																																										
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50																																										
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60																																										
<p>Câu hỏi 66: Theo Luật Viên chức thi trước thời hạn bao lâu tính đến ngày viên chức nghỉ hưu, cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý viên ra quyết định nghỉ hưu?</p> <p><input type="radio"/> Trước 03 tháng, tính đến ngày viên chức nghỉ hưu; <input type="radio"/> Trước 04 tháng, tính đến ngày viên chức nghỉ hưu; <input type="radio"/> Trước 06 tháng, tính đến ngày viên chức nghỉ hưu;</p> <p style="text-align: center;">Không trả lời</p>																																																			
<p>Câu hỏi 67: Nguyên lý giáo dục là?</p> <p><input type="radio"/> Liên quan liền với thực tiễn. <input type="radio"/> Cả 02 phương án trên đều đúng. <input checked="" type="radio"/> Học đi đôi với hành, giáo dục kết hợp với lao động sản xuất.</p> <p style="text-align: center;">Trả lời sai</p>																																																			

*** Phần bên trái: Khung chứa cố định trên màn hình bao gồm:**

- Danh mục câu hỏi:

+ Mỗi ô thể hiện trạng thái kết quả tương ứng với câu hỏi đó bao gồm: **Màu xanh lá cây:** Câu hỏi trả lời đúng - **Màu đỏ:** Câu hỏi trả lời là sai - **Màu vàng:** Câu hỏi không trả lời.

- Thông tin thí sinh:

- + Họ và tên
- + Số báo danh

*** Phần trung tâm: Hiện thị thống kê kết quả bài làm**

- Phía bên trên hiển thị ô thông tin bao gồm:

- + Bắt đầu lúc: Thời gian bắt đầu làm bài
- + Kết thúc lúc: Thời gian nộp bài
- + Thời gian thực hiện bài thi
- + Kết quả: Tổng số câu đúng

- Phía bên dưới: Hiện thị toàn bộ thông tin kết quả của 60 câu hỏi:

+ Dưới mỗi câu hỏi là thông báo trả lời đúng, sai hoặc không trả lời của câu hỏi đó được tô bằng dòng kẻ vàng

+ Câu hỏi trả lời đúng: phương án trả lời đúng được tô bằng dòng màu xanh lá cây

+ Câu hỏi trả lời sai: phương án trả lời được tô bằng dòng màu đỏ

+ Câu hỏi chưa trả lời: màu của câu hỏi và các phương án trả lời

CHÚC CÁC THÍ SINH THÀNH CÔNG !