

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động Câu lạc bộ ngoại khóa và trông giữ học sinh hè năm 2022

Căn cứ Công văn số 1394/KH-SGDĐT ngày 19/5/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về Kế hoạch tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2022 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Công văn số 150/KH-UBND ngày 4/5/2022 của Ủy ban nhân dân quận Ba Đình về Kế hoạch thực hiện Tháng hành động vì trẻ em năm 2022; Căn cứ kế hoạch số 25/KH-PGDĐT ngày 23/5/2022 về việc tổ chức hoạt động hè cho học sinh năm 2022;

Căn cứ vào quyết định số 22/2013/QĐ - UBND ngày 25/6/2013 của UBND TP Hà Nội về việc ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn TP Hà Nội;

Căn cứ vào Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND TP Hà Nội ban hành quy định thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập của Thành phố Hà Nội;

Căn cứ văn bản 2844/UBND-GDĐT ngày 18/12/2021 của UBND quận Ba Đình về việc Chấp thuận các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2021– 2022 tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc;

Căn cứ vào nhu cầu của học sinh và cha mẹ học sinh trường Tiểu học Thành Công A xây dựng Kế hoạch tổ chức Hoạt động Câu lạc bộ và trông giữ học sinh hè năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm phối hợp giữa Nhà trường với cha mẹ học sinh tổ chức cho học sinh được tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, vui chơi bổ ích, lành mạnh.

- Tổ chức CLB nâng cao kiến thức, kỹ năng, hoạt động TDTT, vui chơi giải trí cho học sinh trong dịp hè.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của nhà trường, gia đình và xã hội trong việc chăm sóc, quản lý, giáo dục học sinh trong dịp hè năm 2022.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức hoạt động Câu lạc bộ hè cho học sinh thực hiện theo nguyên



tắc tự nguyện của các em học sinh có sự đồng thuận của cha mẹ học sinh.

- Tổ chức các hoạt động đảm bảo an toàn, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, công tác phòng chống dịch bệnh COVID-19 và các dịch bệnh theo mùa khác. Các hoạt động được tổ chức đồng bộ, thiết thực, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

- Các câu lạc bộ được tổ chức đồng bộ, thiết thực, đạt hiệu quả giáo dục cao, tạo tâm thế phấn khởi khi các em chuẩn bị bước vào năm học mới.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Thời gian địa điểm triển khai:

- Từ 1/8/2022 đến 26/8/2022: Tổng là 16 ngày (Thứ hai, thứ ba, thứ tư, thứ năm hàng tuần). Cụ thể:

+ Sáng: 8 giờ đến 11 giờ

+ Trưa: 11h đến 14h trông giữ, chăm sóc học sinh tham gia bán trú (nếu CMHS có nguyện vọng)

+ Chiều: 14 giờ 10 đến 16 giờ 30

- Địa điểm: Trường Tiểu học Thành Công A

2. Đối tượng tham gia: Học sinh các khối 1;2;3;4;5 (có phiếu đăng kí của CMHS).

3. Hình thức tổ chức:

- Tổ chức hoạt động CLB hè dưới hình thức hoạt động nghệ thuật (Mĩ thuật, Âm nhạc, HĐTT, GDMT, Thể dục, Thư viện,...)

- Trong quá trình tổ chức các hoạt động giáo viên phát hiện ra những em có năng khiếu để có kế hoạch bồi dưỡng tham gia thi đấu các giải thể thao, vẽ tranh, văn nghệ,... do các cấp và các ngành tổ chức.

4. Nội dung chương trình sinh hoạt CLB:

STT	Chương trình hoạt động	Số tiết/tuần của Khối 1	Số tiết/tuần của Khối 2	Số tiết/tuần của Khối 3	Số tiết/tuần của Khối 4	Số tiết/tuần của Khối 5	Người dạy
1.	Kể chuyện văn học	4	4	4	4	4	GVCN
2.	Khéo tay hay làm	3	3	2	2	2	GVCN
3.	Khám phá khoa học	2	2	3	3	3	GVCN
4.	Giáo dục môi trường	4	4	4	4	4	GVCN
5.	Hoạt động tập thể	4	4	4	4	4	GVCN
6.	Giáo dục các kĩ	4	4	4	4	4	GVCN

	năng phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an toàn						
7.	Âm nhạc	1	1	1	1	1	GV Âm nhạc
8.	Mĩ thuật	2	2	1	1	1	GV Mỹ thuật
9.	Thể chất	2	2	2	2	2	GV Thể dục
10.	Thư viện	1	1	1	1	1	Cán bộ thư viện và Giáo viên
11.	Computer Game			1	1	1	GV Tin học
12.	Ngôn ngữ	1	1	1	1	1	GV Ngoại ngữ
	Tổng số tiết/ tuần	28	28	28	28	28	

5. Qui mô câu lạc bộ

	Khối 1	Khối 2	Khối 3	Khối 4	Khối 5	Toàn trường
Số lớp	5	5	6	5	6	27
Số HS tham gia	169	184	210	187	226	976

Trung bình từ 30 đến 39 học sinh/lớp

6. Thu - chi

6.1. Các hoạt động của câu lạc bộ hè 2022

6.1.1 Chi phí tổ chức các hoạt động hè:

* Căn cứ thu, mức thu:

(Vận dụng quyết định số 22/2013/QĐ- UBND ngày 25/6/2013 của UBND Thành phố Hà Nội)

Mức thu: 7.000đ/ HS /tiết

Số tiền thu 1 ngày: 7.000đ/ tiết x 7 tiết = 49.000 đồng/ngày/HS

Tổng số tiết thực dạy trong hè: 7 tiết/ngày x 16 ngày = 112 tiết

Tổng số tiền thu các hoạt động hè:

49.000 đồng/ngày/HS x 16 ngày = 784.000 đồng/HS

* Mức chi:

- Bồi dưỡng giáo viên trực tiếp quản lý học sinh và giảng dạy: 70%
- Chi công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục; Bồi dưỡng nhân viên PV, bảo vệ + các bộ phận liên quan; Chi bồi dưỡng KT – TQ phục vụ các hoạt động giáo dục: 25%
- Hỗ trợ cơ sở vật chất: 5%

6.1.2. Các chi phí khác:

*** Căn cứ thu, mức thu:** (Theo thực tế sử dụng)

- Căn cứ nhu cầu sử dụng nước uống của học sinh, nhà trường thu để phục vụ học sinh tham gia câu lạc bộ hè là: 12.000đ/HS.

*** Mức chi:**

- Chi trả tiền nước uống tinh khiết cho học sinh tham gia hoạt động giáo dục trong Hè (theo mức ký HĐ với công ty cung cấp là 12.000đ/HS).

6.2. Quản lý, trông giữ, chăm sóc học sinh tham gia bán trú:

6.2.1. Tiền ăn (Bữa chính + bữa phụ): (Căn cứ văn bản 2844/UBND-GDDĐT ngày 18/12/2021 của UBND quận Ba Đình về việc Chấp thuận các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2021– 2022 tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc).

- Mức thu: 30.000đ/ngày (theo thỏa thuận đã kí với CMHS).

- Chi: Chi trả theo hợp đồng đã ký với công ty cung cấp suất ăn.

6.2.2. Phục vụ quản lý, trông giữ, chăm sóc bán trú:

*** Căn cứ thu, mức thu:**

Căn cứ quyết định số: 51/2013/QĐ- UBND TP Hà Nội ngày 22/11/2013;

Căn cứ mức thu phục vụ bán trú năm học 2021 – 2022, mức thu quản lý, trông giữ, chăm sóc học sinh tham gia bán trú Hè là 150.000đ/HS (từ 11giờ đến 14 giờ hàng ngày).

*** Mức chi:** Căn cứ quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường năm học 2021 – 2022.

- Bồi dưỡng cán bộ - giáo viên trực tiếp quản lý chăm sóc học sinh: 70%

- Chi công tác quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục; Bồi dưỡng nhân viên PV, bảo vệ và các bộ phận liên quan; Chi bồi dưỡng KT – TQ phục vụ các hoạt động: 25%

- Hỗ trợ cơ sở vật chất: 5%

6.3. Tổng hợp các khoản thu:

Tên khoản thu	Mức thu	16 ngày
Các hoạt động của câu lạc bộ	49.000/ ngày	784.000đ
Nước uống		12.000 đ
Tiền ăn	30.000/ ngày	480.000
Phục vụ quản lý, trông giữ, chăm sóc bán trú		150.000đ
Tổng các khoản thu		1.426.000đ

* Các nội dung thu chi Tổ chức hoạt động Câu lạc bộ và trông giữ học sinh hè được thông qua cấp ủy, ban giám hiệu, liên tịch, hội đồng nhà trường và kí đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ

1.1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch chi tiết, cụ thể về các nội dung hoạt động câu lạc bộ hè của trường trình Phòng GDĐT phê duyệt.

- Phổ biến triển khai tới CBGV, PHHS nhà trường. Phối hợp với UBND phường, các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội trên địa bàn quận để tổ chức thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

- Thông báo tới CMHS thời gian, nội dung, thời khóa biểu, kinh phí tổ chức.

- Tiếp nhận phiếu đăng kí tham gia CLB của CMHS có nguyện vọng tự nguyện tham gia.

- Trao đổi kịp thời với CMHS về tình hình sinh hoạt CLB của con em để chất lượng sinh hoạt của học sinh trong dịp hè thực sự bổ ích và lí thú.

- Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt, phân công nhiệm vụ và quản lý tốt chương trình, nội dung, thời khóa biểu, thời gian sinh hoạt của CLB để đạt hiệu quả cao.

- BGH thường xuyên kiểm tra, đánh giá, giám sát các hoạt động CLB hè.

1.2. GVCN và GV năng khiếu

- Các khối lớp thống nhất nội dung, chương trình, TKB ... phù hợp với khối, lớp phụ trách và trình BGH phê duyệt để tổ chức các hoạt động của câu lạc bộ có chất lượng, hiệu quả.

- GV phải đảm bảo dạy đúng thời gian, chương trình, nội dung ... theo phê duyệt của BGH. Thường xuyên động viên, khích lệ học sinh tham gia các hoạt động; giúp đỡ, phát hiện những học sinh có khả năng để có kế hoạch bồi dưỡng vào đội tuyển năng khiếu của nhà trường.

- GV chịu trách nhiệm quản lý học sinh, chăm sóc bán trú theo phân công của nhà trường.

1.3. Các bộ phận khác trong nhà trường

Nhân viên Kế toán, thủ quỹ, văn phòng, y tế, bảo vệ ... thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được nhà trường phân công.

1.4. Cha mẹ học sinh và học sinh tham gia CLB

- CMHS gửi đăng kí tham gia hoạt động câu lạc bộ Hè cho con theo nhu cầu tự nguyện.



- Cùng phối hợp với nhà trường, GV thực hiện nghiêm túc nội quy, quy định của nhà trường, giám sát việc triển khai các câu lạc bộ đảm bảo theo đúng nội dung, yêu cầu và chất lượng.

- Quản lý đảm bảo an toàn cho con trên đường từ nhà đến trường và từ trường về nhà; đưa đón con đúng thời gian quy định.

- Học sinh thực hiện nghiêm túc qui định, các yêu cầu của giáo viên khi tham gia CLB.

2. Thời gian thực hiện

- Ngày 22/7/2022: Xây dựng Kế hoạch trình PGD phê duyệt.

- Ngày 26/7/2022: Họp Cấp ủy, Ban giám hiệu.

- Ngày 27/7/2022 : Họp liên tịch và Họp HĐSP.

- Thời gian thực hiện kế hoạch từ 01/8/2022 đến 26/8/2022.

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GDĐT
BA ĐÌNH**

Phòng GDĐT phê duyệt Kế hoạch của nhà trường về các nội dung chuyên môn. Đề và nội dung thực chi Tài chính, đề nghị nhà trường thực hiện đúng theo văn bản quy định liên hệ.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Anh Thư



Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- CBGNNV, PHHS, HS
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG
Phạm Thị Ngọc Lan