**ĐỀ CƯƠNG ÔN TẬP TIN HỌC CUỐI NĂM 4**

1. **PHẦN LÝ THUYẾT**

**Câu 1.** Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là tính năng của trình duyệt Web cho phép em nhanh chóng truy cấp vào các trang yêu thích?

1. Back B. Settings C. Home D. Bookmarks

**Câu 2.** Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây được sử dụng để hiển thị nội dung trang Web?

A. Trình duyệt B. Giao thức C. Công cụ tìm kiếm D. Máy chủ

**Câu 3.** Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là chương trình giúp em tạo một tài liệu?

A. Microsoft Word B. Microsoft Powerpoint

C. Snipping Tool D. Windows Explorer

**Câu 4.** Em hãy cho biết, trong các ứng dụng của Microsoft Office thì Backstage View được gọi là gì?

A. Màn hình nền B. Màn hình làm việc.
C. Chế độ xem hậu trường. D. Chế độ xem trước.

**Câu 5.** Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là một chức năng của Microsoft Word cho phép em tạo một tài liệu trống mới?

A. Blank Document B. Blank Presentation
C. New File D. New Document

**Câu 6.**Em hãy cho biết, tùy chọn nào là đúng các bước để chèn hình ảnh vào bài trình chiếu?

A. Chọn thẻ Home -> nhóm Images -> Chọn Pictures.
B. Chọn thẻ Design -> nhóm Images -> Chọn Pictures.
C. Chọn thẻ Insert -> nhóm Images -> Chọn Pictures.
D. Chọn thẻ File -> nhóm Images -> Chọn Pictures.

**Câu 7.** Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là một chức năng của Microsoft Office cho phép em lưu tài liệu?

A. Open. B. Save as. C. Close. D. Export.

**Câu 8.** Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là một chức năng của Microsoft Office cho phép em đóng chương trình?

A. Open. B. Save as. C. Close. D. Export

**Câu 9.** Khi em sử dụng phím Backspace, thao tác nào sẽ được thực hiện?

A. Tạo thêm một khoảng cách B. Xóa kí tự bên phải con trỏ
C. Xóa kí tự bên trái con trỏ D. Gõ được kí tự in hoa

**Câu 10**. Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây chỉ ra phím giúp em tắt/mở chế độ gõ kí tự IN HOA:

A. Shift. B. Caps Lock. C. Ctrl. D. Esc.

**Câu 11.** Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là chương trình của Microsoft Office giúp em tạo bài trình chiếu:

A. Microsoft Word B. Microsoft Powerpoint

C. Snipping Tool D. Windows Explorer

**Câu 12.**Em hãy cho biết, một trang trình chiếu trong bài trình chiếu được gọi là gì?

A. Page. B. Sheet. C. File. D. Slide.

**Câu 13**. Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là phát biểu đúng về Template trong chương trình trình chiếu microsoft Powerpoint?

A. Bài trình chiếu theo mẫu dựng sẵn B. Bài trình chiếu trống mới

C. Bài trình chiếu đã lưu D. Bài trình chiếu đang mở

**Câu 14**. Em hãy cho biết, một bài trình chiếu mới đầu tiên mặc định được đặt tên là gì?

A. Document1 B. .docx1 C. .pptx1 D. Presention1

**Câu 15**. Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là phần mở rộng mặc định của tập tin chương trình Microsoft Powerpoint?

A. .txt B. .docx1 C. .pptm D. .pptx

**Câu 16**. Em hãy cho biết, trang trình chiếu giới thiệu chủ đề của bài trình chiếu được gọi là gì?

A. Title Slide. B. Agenda Slide.
C. Title and Content Slide D. Summary Slide.

**Câu 17.**Em hãy cho biết, trang trình chiếu cuối cùng của bài trình chiếu, củng cố các thông điệp chính và cung cấp thông tin liên hệ được gọi là gì?

A. Title Slide. B. Agenda Slide.
C. Title and Content Slide D. Summary Slide.

**Câu 18.** Em hãy cho biết, thông thường cỡ chữ trong bài trình chiếu nên có kích cỡ nhỏ nhất là bao nhiêu để các người xem ở cuối phòng trình chiếu có thể thấy được nội dung?

A. 14px B. 28px C. 36px D. 100px

**Câu 19.**Em hãy cho biết, phím ESC (Escape) có chức năng gì?

A. Tắt máy tính. B. Hủy bỏ một lệnh hoặc đóng một hoạt động trên máy tính.
C. Tắt chương trình trên máy tính D. Không có tác dụng gì.

**Câu 20.**Em hãy cho biết, dãy phím trên cùng của bàn phím được gọi là gì?

A. Phím chức năng (Function Keys). B. Phím đặc biệt (Special Keys).
C. Phím số (Number Keys) D. Phím trên cùng (Top Keys).

**Câu 21**: Em hãy cho biết, phương tiện truyền thông điện tử nào sau đây là phù hợp trong tình huống không yêu cầu người nhận phải trả lời ngay lập tức?

A. Gửi thư điện tử (Email). B. Tin nhắn văn bản (Text message).
C. Nhật kí trực tuyến (Blog) D. Tin nhắn tức thời ( Instant message).

**Câu 22**: Em hãy cho biết, điều nào sau đây không nên sử dụng khi viết Email?

A. Sử dụng toàn bộ chữ in hoa B. Có chủ đề Email trong trường Subject.
C. Kiểm tra lỗi chính tả và lỗi ngữ pháp D. Thêm chữ kí cuối nội dung Email

**Câu 23**: Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là đúng khi nói về mật khẩu?

A. Có cả chữ hoa, chữ thường, kí tự và số B. Không cần nhiều hơn 8 kí tự.
C. Lựu chọn những gì phổ biến, dễ nhớ D. Sử dụng tên, số điện thoại của em.

**Câu 24**: Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây là phương tiện truyền thông điện tử có hạn chế về số lượng kí tự?

A. Tin nhắn tức thời (Instant message). B. Gửi thư điện tử (Email).
C. Tin nhắn văn bản (Text message) D. Các trang mạng xã hội

**Câu 25**. Em hãy cho biết, tùy chọn nào sau đây được xem là mật khẩu mạnh?

A. passw0rd B. jp$830? C. 1234 D. Qwerty

1. **PHẦN THỰC HÀNH**

Ôn tập Thiết kế bài trình chiếu gồm 3 đến 4 trang giới thiệu món ăn yêu thích (có chèn hình minh họa)