

Số: /KH-BCĐ

Ba Đình, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ trên địa bàn quận năm 2024

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ quy định về phổ cập giáo dục (PCGD), xóa mù chữ (XMC); Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận PCGD, XMC;

Thực hiện Kế hoạch số 418 /KH-SGDĐT ngày 07 /02/2024 của Sở GDĐT Hà Nội về công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ (sau đây gọi chung là phổ cập giáo dục, xóa mù chữ) năm 2024;

Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục (PCGD), xóa mù chữ (XMC) quận Ba Đình ban hành Kế hoạch về công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục chỉ đạo triển khai, thực hiện tốt, nâng cao chất lượng công tác PCGD, XMC năm 2024 ở các cấp học tại các phường trên địa bàn quận Ba Đình.

2. Yêu cầu

- Điều tra, nắm vững số đối tượng phải tiến hành phổ cập. Tổ chức kiểm tra để kịp thời phát hiện và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc tại cơ sở trong việc triển khai thực hiện công tác PCGD, XMC.

- Duy trì và nâng cao các tiêu chí đã đạt được về PCGD, XMC năm 2023.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC, XÓA MÙ CHỮ

1. Chỉ đạo hoàn chỉnh hồ sơ, cập nhật chính xác số liệu theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Ban Chỉ đạo Thành phố và cơ sở, duy trì và nâng cao kết quả công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học mức độ 3, trung học cơ sở mức độ 3, xóa mù chữ mức độ 2 toàn quận năm 2023.

2. Kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD, XMC năm 2024 của UBND quận và 14 phường trên địa bàn quận.

3. Lập kế hoạch thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2024 ở 14 phường, các cấp học; chỉ đạo các phường thực hiện tốt công tác PCGD, XMC.

4. Có biện pháp cụ thể nhằm nâng cao chất lượng PCGD, XMC; đặc biệt quan tâm, chỉ đạo những phường có nhiều khó khăn trong công tác điều tra trong năm 2023.

5. Xây dựng kế hoạch tiếp tục tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ, tập huấn về phần mềm PCGD, XMC cho cán bộ các phường, giáo viên cốt cán các trường làm công tác PCGD, XMC.

6. Lập kế hoạch xây dựng các trường công nhận lại, công nhận mới đạt chuẩn Quốc gia ở các cấp học phục vụ việc theo dõi công tác PCGD, XMC.

7. Phối hợp chặt chẽ với các phòng ban, ngành, đoàn thể của quận chỉ đạo các phường làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Các đơn vị tiến hành rà soát và trình UBND từng cấp bổ sung, kiện toàn Ban Chỉ đạo về công tác PCGD, XMC kịp thời, tăng cường công tác tuyên truyền, vận động các đối tượng trong diện phổ cập chưa đạt chuẩn theo quy định ra lớp, tạo điều kiện cho học sinh không có khả năng học chính quy vào các lớp bổ túc văn hóa.

2. Tăng cường đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, đầu tư trang thiết bị dạy học, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên nâng cao chất lượng dạy và học.

3. Quan tâm, thúc đẩy việc huy động trẻ Mầm non ra lớp, duy trì và tăng tỉ lệ học sinh tốt nghiệp đúng độ tuổi ở từng cấp học. Huy động tối đa số trẻ 6 tuổi đủ điều kiện vào học lớp 1, giữ vững và nâng cao số lượng học sinh 11 tuổi học hết lớp 5 và hoàn thành chương trình Tiểu học. Tổ chức các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, nâng cao ý thức trách nhiệm cho cán bộ làm công tác PCGD, XMC ở cơ sở.

4. Phối hợp với các phòng, ban ngành của quận để có cơ chế chính sách phù hợp, hỗ trợ kinh phí phục vụ cho công tác PCGD, XMC ở từng giai đoạn.

5. Giáo dục Tiểu học cần phối hợp tốt với Giáo dục Mầm non để nắm vững số trẻ 5 tuổi và huy động trẻ đúng tuổi ra lớp, trọng tâm là củng cố, duy trì chất lượng công tác PCGD Tiểu học mức độ 3, cụ thể:

- Tiếp tục tổ chức tập huấn định kỳ, quán triệt về Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT về việc quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận PCGD, XMC. Hướng dẫn cách thức điều tra tại cơ sở, ghi chép hồ sơ, kỹ thuật nhập số liệu, báo cáo...cho cán bộ quản lý, cán bộ thực hiện phổ cập và giáo viên kiêm nhiệm của các trường.

- Chỉ đạo các phường có các biện pháp tích cực để khắc phục những tồn tại trong năm 2023.

- Xây dựng kế hoạch để thực hiện có hiệu quả công tác PCGD, XMC từ việc xác định mục tiêu theo lộ trình từ năm 2020-2030. Yêu cầu, thời gian, nhân sự, tổ chức thực hiện, tập huấn chuyên môn; dự trù kinh phí, tổng hợp số liệu, báo cáo Sở GDĐT và Ban chỉ đạo PCGD, XMC quận.

- Thời gian triển khai công tác điều tra phổ cập, xoá mù chữ: Tự đánh giá từ

tháng 6/2024; tập hợp số liệu tại cơ sở đề nghị Ban chỉ đạo PCGD, XMC quận kiểm tra, công nhận vào tháng 10/2024; đề nghị cấp Thành phố kiểm tra, công nhận vào tháng 11/2024.

6. Tiếp tục tham mưu với Quận ủy, UBND quận tăng cường công tác chỉ đạo, thực hiện công tác PCGD, XMC của 14 phường. Phối hợp hiệu quả với các ban, ngành, đoàn thể thực hiện tốt công tác tuyên truyền, huy động trẻ ra lớp đúng độ tuổi.

7. Hướng dẫn, đôn đốc Trung tâm GDNN-GDTX, Trung tâm Học tập cộng đồng củng cố và xây dựng đội ngũ bán chuyên trách PCGD, XMC. Sắp xếp, bố trí giáo viên, nhân viên phụ trách công tác phổ cập đi học các lớp chuyên đề để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

8. Tiếp tục đẩy mạnh công tác quy hoạch trường, đầu tư cơ sở vật chất trường học đáp ứng yêu cầu cho công tác dạy và học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất; thường xuyên đổi mới phương pháp, nâng cao chất lượng dạy học đáp ứng mục tiêu của Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

9. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục, tổ chức các hình thức hòa nhập, đón nhận học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn tạo điều kiện cho các em được học tập miễn phí.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận - Thường trực công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

- Xây dựng dự thảo kế hoạch và tham mưu với UBND quận ban hành kế hoạch về công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ năm 2024 (tháng 2/2024).

- Tham mưu với UBND quận kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD, XMC cấp quận (tháng 3/2024).

- Tiếp tục triển khai tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ phổ cập và hướng dẫn phần mềm cho cán bộ, giáo viên cốt cán các đơn vị theo kế hoạch xây dựng công tác PCGD, XMC năm 2024 (tháng 3/2024 và tháng 8/2024).

- Chỉ đạo các nhà trường điều tra số trẻ trong độ tuổi theo quy định để thực hiện tốt công tác PCGD, XMC (từ tháng 5 đến tháng 8/2024).

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra và tổ chức kiểm tra; thường xuyên, đôn đốc các phường rà soát, hoàn chỉnh số liệu PCGD, XMC năm 2024 các cấp học (Quý II-III/2024); hoàn chỉnh số liệu PCGD, XMC (trước tháng 9/2024).

- Nhập dữ liệu (01 lần) vào phần mềm hệ thống của Bộ (Từ ngày 05/9 đến ngày 30/9/2024).

- Tổng hợp số liệu, rà soát và phân tích số liệu, thống kê kết quả về công tác PCGD, XMC năm 2024; xây dựng báo cáo Sở GDĐT Hà Nội và UBND quận (tháng 10/2024).

- Tham mưu với UBND quận kiểm tra thẩm định và công nhận phường đạt

chuẩn PCGD, XMC (tháng 10/2024).

- Tập hợp dữ liệu, thống kê báo cáo kết quả cuối năm, hoàn thiện hồ sơ đạt chuẩn XMC, PCGD MN cho trẻ, 5 tuổi, PCGD TH, PCGD THCS theo đúng quy định của Bộ GDĐT và hướng dẫn của Sở GDĐT (tháng 11/2024) Đề nghị Đoàn kiểm tra Thành phố về kiểm tra thẩm định (trước ngày 05/11/2024). Tổ chức đón kiểm tra theo Quyết định của Sở GDĐT ban hành (tháng 11/2024).

- Xét thi đua khen thưởng về phổ cập giáo dục, xoá mù chữ năm 2024 (cuối tháng 12/2024).

* **Kinh phí:** Chi theo nguồn chương trình mục tiêu Quốc gia và nguồn chi thường xuyên cho giáo dục của UBND quận.

2. Phòng Kế hoạch Tài chính quận

- Tham mưu, đề xuất với UBND quận bố trí ngân sách chi chương trình mục tiêu và nguồn chi thường xuyên cho giáo dục, tiến độ thực hiện kế hoạch, kiểm tra thanh tra tài chính theo quy định của luật ngân sách.

- Hướng dẫn, kiểm tra sử dụng kinh phí, quản lý tài chính cho công tác PCGD, XMC.

3. Phòng Văn hoá và Thông tin quận

Phối hợp với Phòng GDĐT quận, UBND các phường có kế hoạch tuyên truyền, vận động các tầng lớp nhân dân nhận thức được ý nghĩa, mục tiêu và nội dung của công tác xoá mù chữ và phổ cập giáo dục nói chung để thực hiện tốt các yêu cầu đề ra.

4. Chi cục Thống kê quận

Phối hợp với Phòng GDĐT quận tập huấn điều tra cơ bản, hướng dẫn biểu bảng thống kê và tổng hợp số liệu báo cáo với UBND quận.

5. Phòng Nội vụ quận

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đẩy mạnh các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, ứng dụng công nghệ thông tin, đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm. Nghiên cứu xây dựng chương trình, nội dung kiến thức, kỹ năng cần phải bồi dưỡng cho cán bộ, công chức. Phối hợp với ngành Giáo dục Đào tạo thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 681/KH-BGDĐT ngày 28/8/2020 của Bộ GDĐT; công văn số 3297/SGDĐT-TCCB ngày 06/10/2020 của Sở GDĐT về thực hiện lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo của giáo viên MN, TH, THCS giai đoạn 1 (2020-2025); tham mưu UBND quận ban hành kế hoạch nâng chuẩn trình độ đào tạo của giáo viên MN, TH, THCS, phấn đấu đến hết năm 2024, 100% giáo viên trên địa bàn quận đạt chuẩn trình độ theo Luật Giáo dục năm 2019.

Phối hợp với Phòng GDĐT tiếp tục tham mưu UBND quận tuyển chọn đội ngũ giáo viên giỏi, sinh viên tốt nghiệp giỏi, tốt nghiệp xuất sắc của các trường đại học đóng trên địa bàn về công tác tại các nhà trường. Tham mưu UBND quận trong việc bổ nhiệm, luân chuyển CBQL theo đúng quy trình.

6. Phòng Y tế, Trung tâm Y tế quận

Phối hợp với ngành Giáo dục và Đào tạo thực hiện tốt công tác truyền thông, nâng cao nhận thức về các kiến thức bảo vệ và chăm sóc sức khỏe con người cho cán bộ, công chức, viên chức ngành Y tế, ngành Giáo dục, cho học sinh, cha mẹ học sinh; chú trọng truyền thông về vai trò, trách nhiệm và quyền lợi của học sinh đối với việc tham gia Bảo hiểm Y tế.

Tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát, đánh giá điều kiện vệ sinh môi trường trường học, tình hình chăm sóc sức khỏe học sinh, công tác phòng chống dịch bệnh và việc thực hiện công tác YTTH ở các cấp học theo tinh thần Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BGDĐT-BYT ngày 12/5/2016 về đánh giá công tác Y tế trường học; Thông tư số 45/2022/TT-BGDĐT ngày 31/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non.

7. Hội Khuyến học quận

Tuyên truyền, vận động không để trẻ trong độ tuổi phổ cập bỏ học. Hướng dẫn Hội khuyến học 14 phường phối hợp các đoàn thể phường hỗ trợ cấp học bổng cho học sinh khó khăn. Vận động các tổ chức, cá nhân, các cơ quan, doanh nghiệp trên địa bàn quận đóng góp xây dựng quỹ khuyến học để chăm lo, động viên cho giáo viên, học sinh thực hiện tốt công tác dạy và học. Phối hợp tốt với các tổ chức, các lực lượng xã hội tổ chức tuyên truyền, vận động nhân dân học tập suốt đời, xây dựng xã hội học tập. Chủ trì tổ chức đánh giá công nhận “đơn vị học tập”, “cộng đồng học tập”, “gia đình học tập”, “dòng họ học tập”.

8. Ủy ban nhân dân 14 phường

- Rà soát, kiện toàn Ban Chỉ đạo triển khai công tác PCGD, XMC năm 2024 của phường.

- Xây dựng kế hoạch và triển khai tốt công tác PCGD, XMC năm 2024 tại phường; phối hợp với các ban ngành, đoàn thể, các nhà trường trên địa bàn phường tổ chức điều tra, rà soát và hoàn thiện hồ sơ, nhập dữ liệu trên phần mềm PCGD, XMC đúng quy định.

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt đến từng tổ dân phố, từng thành viên có liên quan đến công tác phổ cập để nắm vững đối tượng và các yêu cầu tiêu chuẩn phổ cập để phối hợp thực hiện tốt công tác.

- Chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban Chỉ đạo, cán bộ cốt cán phụ trách công tác PCGD, XMC. Tập huấn nghiệp vụ cho các điều tra viên và tổ chức điều tra cơ bản theo mẫu của Bộ GDĐT ban hành.

- Phối hợp chặt chẽ với các nhà trường trên địa bàn phường phát huy vai trò của cán bộ chuyên trách PCGD, XMC và mạng lưới cán bộ nhân dân tổ, khối phố trong công tác điều tra, vận động đối tượng ra lớp, điều tra bổ sung, hoàn thiện phiếu điều tra, số liệu PCGD, XMC.

* **Kinh phí:** Chi theo nguồn chương trình mục tiêu Quốc gia và nguồn chi

thường xuyên cho giáo dục của UBND phường.

- Thời gian triển khai công tác điều tra phổ cập, tự đánh giá tại các phường từ tháng 5/2024 đến tháng 8/2024; cập nhật số liệu XMC, PCGD trên phần mềm từ ngày 05/9/2024 đến ngày 30/9/2024; tổng hợp kết quả, hoàn thiện hồ sơ báo cáo Ban Chỉ đạo quận và đề nghị BCD quận kiểm tra công nhận vào tháng 10/2024.

9. Các trường Mầm non, Tiểu học trên địa bàn quận

- Tham mưu với UBND phường kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD, XMC năm 2024 cấp phường.

- Phối hợp xây dựng kế hoạch cụ thể về công tác PCGD, XMC mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD tiểu học đúng độ tuổi năm 2024 (từ tháng 02/2024). Tham mưu tích cực, hiệu quả với UBND phường về công tác PCGD, XMC năm 2024.

- Triển khai công tác điều tra trẻ trong độ tuổi theo thời gian quy định đối với từng cấp học (từ tháng 5/2024 đến tháng 8/2024).

- Quản lý và sử dụng, cập nhật dữ liệu hệ thống, hồ sơ sổ sách, biểu mẫu thống kê kết quả PCGD, XMC theo đúng quy định của Bộ GDĐT.

- Tham mưu với UBND phường tự kiểm tra, đánh giá thường xuyên; bổ sung, cập nhật các thông tin, duy trì và nâng cao chất lượng PCGD, XMC và đề nghị UBND quận kiểm tra thẩm định, công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC năm 2024 (từ ngày 01/9 đến ngày 30/9/2024)

- Đẩy mạnh thi đua nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ; dạy tốt, học tốt, tập trung cho chất lượng giáo dục toàn diện, giữ vững chất lượng mũi nhọn, nâng cao chất lượng hai mặt giáo dục một cách thực chất.

- Phối hợp với UBND phường phát huy vai trò của cán bộ chuyên trách PCGD, XMC phường và mạng lưới cán bộ nhân dân tổ, khối phố trong công tác điều tra, vận động đối tượng ra lớp, điều tra bổ sung số liệu, quản lý số liệu PCGD, XMC năm 2024.

10. Các trường Trung học cơ sở trên địa bàn quận

- Phối hợp xây dựng kế hoạch và kiện và kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, XMC năm 2024 cấp phường về công tác PCGD, XMC Trung học cơ sở năm 2024 (tháng 02/2024).

- Đẩy mạnh thi đua dạy tốt, học tốt, tập trung cho giáo dục toàn diện, giữ vững chất lượng mũi nhọn, nâng cao chất lượng giáo dục một cách thực chất. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Phối hợp với UBND phường phát huy vai trò của cán bộ chuyên trách PCGD, XMC phường và mạng lưới cán bộ nhân dân tổ, khối phố trong công tác điều tra, vận động đối tượng ra lớp, điều tra bổ sung số liệu PCGD, XMC năm 2024 cũng như quản lý số liệu.

- Tổ chức điều tra bổ sung đối tượng 11-18 tuổi (từ tháng 6/2024 đối với Trung học cơ sở) và đối tượng 15-21 tuổi (từ tháng 7/2024 đối với Trung học phổ thông).

- Phối kết hợp cùng các trường trung học phổ thông, Trung tâm GDNN-GDTX, các trường Trung cấp chuyên nghiệp và dạy nghề trên địa bàn quận để tập hợp số liệu, lập báo cáo theo các mẫu biểu quy định. Tự kiểm tra, đánh giá PCGD, XMC năm 2024 (từ 1-2 lần/quý).

- Đề nghị cấp quận kiểm tra thẩm định đạt chuẩn PCGD THCS năm 2024 (từ ngày 01/10 đến ngày 20/10/2024).

11. Các trường trung học phổ thông trên địa bàn quận, Trung tâm GDNN-GDTX quận

- Rà soát, hoàn chỉnh hồ sơ nộp lên Ban chỉ đạo quận và lưu tại đơn vị phục vụ cho công tác lưu giữ và kiểm tra công nhận.

- Tổ chức đón đoàn kiểm tra công nhận kết quả công tác chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ các cấp theo kế hoạch năm 2024

- Phối hợp với Phòng GDĐT thực hiện kế hoạch điều tra năm 2024 và mở các lớp XMC (nếu có), Bổ túc văn hóa các cấp THCS và THPT trên địa bàn.

- Huy động các đối tượng ra học các lớp Bổ túc THPT, đặc biệt chú ý đến độ tuổi từ 15-21, duy trì vững chắc kết quả PCGD, XMC năm 2023.

12. Các trường nghề trên địa bàn

Phối hợp với Phòng GDĐT để nắm bắt nhu cầu đào tạo trong từng năm và có kế hoạch cho việc đào tạo học nghề, học THCN phục vụ cho việc phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương và phục vụ cho công tác PCGD, XMC năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và xóa mù chữ năm 2024. Ban Chỉ đạo PCGD, XMC quận Ba Đình. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ trực tiếp về Phòng GDĐT quận - thường trực công tác PCGD, XMC quận để phối hợp, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội;
- TT Quận ủy, TT HĐND quận;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Các đ/c PCT UBND quận;
- Các phòng, ban thuộc quận;
- UBND các phường thuộc quận;
- Các trường học, CSGD trên địa bàn quận;
- Lưu: VT, PGDĐT.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Phạm Thị Diễm